



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **MARIA CRISTINA PANCONI**
Telefono **Ufficio 0583.442162**
E-mail **mcpanconi@comune.lucca.it**

Nazionalità Italiana

Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

Comune di Lucca Assunta a tempo pieno e indeterminato dal 16.05.1988 ad oggi.

Dal 5 marzo 2018 è stata incaricata Responsabile del coordinamento della U.O. B.1 *Centrale Unica di Committenza (SUA/CUC), Provveditorato, Economato e Contratti*, cui è connesso la Posizione Organizzativa.

Dal 1 agosto 2014 al 4 marzo 2018 è stata incaricata Responsabile del coordinamento della U.O. C.1 *Centro Unico Acquisti, Provveditorato, Economato e Contratti*, cui è connesso la Posizione Organizzativa.

Dal 03.06.2013 è stata nominata Economo comunale.

Dal 16.01.2009 al 31 luglio 2014 – assegnata all'ufficio "Economato e Provveditorato" ha coadiuvato il Responsabile specializzandosi nelle attività di gestione degli acquisti nonché nelle funzioni economati in qualità di Vice Economo, fino alla nomina di Economo stesso.

Dal 2004 al 15 gennaio 2009 – nella dotazione organica del Sistema Informativo con qualifica di Esperto di Fascia B per l'espletamento di attività in materia informatica posizione giuridica D1 a seguito di superamento di procedura selettiva.

Nel 2003 – idoneità nella procedura selettiva per la progressione verticale per la copertura di n. 15 posti di Esperto di fascia B posizione giuridica D1 – attività in materia amministrativa, contabile, culturale e sociale.

Dal 16 maggio 1988 a fine 2003 – Assunta a tempo pieno e indeterminato con 5[^] q.f. con mansione di collaboratore/operatore CED; successivamente è stata nominata Istruttore CED a seguito di superamento di concorso interno nell'anno 1997.

Società DR 2000 S.r.l.

Dal 19.12.1983 al 04.04.1988 impiegata di concetto inquadrata al 3[^] liv. C.C.N.L. Commercio con la mansione di contabile.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Frequenta l'ultimo anno del corso di Laurea magistrale - LM-63-Classe delle lauree magistrali in Scienze delle pubbliche amministrazioni "*Management delle organizzazioni pubbliche e sanitarie*" presso l'Università telematica della Sapienza (Roma)
- Diploma di MASTER Universitario di I livello in "*Governance, Management e e-Government delle Pubbliche Amministrazioni*" presso l'Università telematica della Sapienza (Roma)
- Laurea in *Scienze dell'Amministrazione* presso la facoltà di Giurisprudenza dell'Università telematica della Sapienza (Roma)
- Maturità tecnica – Diploma di Ragioniere e Perito Commerciale presso l'Istituto Tecnico Commerciale Francesco Carrara di Lucca.
- Master "Modulo specialistico sugli appalti pubblici di servizi e forniture" organizzato da Maggioli S.p.A.

Ha partecipato a vari percorsi formativi sia in ambito amministrativo/contabile che tecnico/informatico. Si riferiscono i corsi più recenti e significativi mentre si rimanda al fascicolo personale conservato presso il competente Servizio quelli effettuati dal 1983 al 2014.

In particolare si ritengono rilevanti quelli di seguito indicati:

- anno 2019 partecipa con il personale della U.O. ai webinar tenuti dall'avv. Massari di Maggioli S.p.A. per approfondire le tematiche inerenti il nuovo codice appalti
- 22 maggio 2018 Modulo n. 3 del Piano Formativo sugli Appalti Pubblici avente ad oggetto "la Nuova disciplina dei Contratti Pubblici" superando il test finale con esito positivo – SNA Presidenza del Consiglio dei Ministri Scuola Nazionale dell'Amministrazione, ITACA e Regione Toscana (Osservatorio Regionale dei Contratti Pubblici);
- 7 maggio 2018 Modulo n. 1 del Piano Formativo sugli Appalti Pubblici avente ad oggetto "la Nuova disciplina dei Contratti Pubblici" in modalità e-learning superando il test finale con esito positivo –SNA Presidenza del Consiglio dei Ministri Scuola Nazionale dell'Amministrazione, ITACA e Regione Toscana (Osservatorio Regionale dei Contratti Pubblici);
- 8 marzo 2018 giornata formativa sull'Affidamento dei servizi al terzo settore: percorsi operativi presso Scuola Agenzia Formativa ANCI TOSCANA;
- anno 2018 partecipa con il personale della U.O. ai webinar tenuti dall'avv. Massari di Maggioli S.p.A. per approfondire le tematiche inerenti il nuovo codice appalti
- 6 e 7 febbraio 2018 giornate formative di approfondimento nuova piattaforma START nel ruolo di moderatrice – rispettivamente per: la stazione appaltante e per gli operatori economici
- 4 ottobre 2017 giornata formativa sulle attività di Consip e l'attuazione del Programma degli acquisti pubblici attraverso l'utilizzo di tecnologie informatiche e strumenti innovativi nel ruolo di moderatrice
- anno 2017 vari seminari formativi in tema di appalti pubblici fra cui i webinar tenuti dall'avv. Massari di Maggioli S.p.A. per approfondire le tematiche inerenti il nuovo codice appalti
- incontri formativi in tema di prevenzione alla corruzione organizzati dall'Amministrazione comunale
- corsi sulla sicurezza nei luoghi di lavoro organizzati dall'Amministrazione comunale
- da gennaio a dicembre 2016 ha partecipato con il personale della U.O. C.1 al web seminar tenuto dall'avv. Massari di Maggioli S.p.A. per approfondire le tematiche inerenti il nuovo codice appalti
- 16 marzo 2016 Il ruolo dell'Economista nelle Pubbliche Amministrazioni organizzato da Formel
- 17 marzo 2016 Il nuovo codice appalti pubblici e dei contratti di concessione prima analisi del testo approvato dal CdM il 3/3/2016 organizzato da Maggioli S.p.A.
- febbraio 2015 Giornata formativa di approfondimento del sistema START
- dicembre 2014 Corso di formazione sull'armonizzazione dei sistemi contabili
- dicembre 2014 Corso di formazione sulla Performance
- dicembre 2014 Corso in materia di anticorruzione
- ottobre 2014 Corso di formazione sul sistema AVCPass
- ottobre 2014 Novità normative e giurisprudenziali in materia di contratti pubblici
- ottobre 2014 Corso di formazione sul sistema START (3 giornate)
- aprile 2014 Giornata formativa su "Gli appalti pubblici dopo l'AVCPass e le ultime novità normative"
- marzo 2014 Giornata formativa su AVCPass

MADRELINGUA ITALIANO

ALTRE LINGUE

	INGLESE	FRANCESE
• Capacità di lettura	Buono	Scolastico
• Capacità di scrittura	Buono	Scolastico
• Capacità di espressione orale	Buono	Scolastico

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI Le relazioni instaurate sia con i dipendenti dell'A.C. che con gli amministratori sono basate su collaborazione, disponibilità, lealtà, professionalità, cordialità, etica e rispetto reciproco.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE Rimanda ai giudizi del Dirigente cui è assegnata, il quale peraltro confida, con ottime valutazioni, nelle capacità organizzative assunte con piena autonomia di gestione.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

In data 31 luglio 2019 è stata chiamata a far parte del gruppo di docenti/relatori di ANCI TOSCANA al fine di presenziare al tavolo che definisce la programmazione delle attività formative 2019-2020;

In data 10 e 11 maggio 2019 è stata nominata Presidente della commissione di gara, per affidare l'incarico della DL di LLPP, esperita con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa dal Parco Nazionale Arcipelago Toscano;

In data 4 aprile e 11 aprile 2019 ha effettuato per ANCI TOSCANA docenze sui sistemi di acquisto e di negoziazione fruibili da CONSIP "acquistinretepa.it" corso base e corso avanzato

In data 8 e 9 marzo è stata nominata Presidente della commissione di gara, per affidare un lavoro pubblico (*casa dell'agronomo - Isola di Pianosa*), esperita con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa dal Parco Nazionale Arcipelago Toscano;

Dal 2014 ad oggi per il Servizio di Provveditorato è nominata RUP di tutte le procedure di scelta del contraente esperite sia con il criterio del minor prezzo che dell'offerta economicamente più vantaggiosa;

Dal 1 aprile 2019 è nominata Responsabile delle procedure di gara di LLPP presiedendo i Seggi di gara;

Nel mese di luglio 2018 è stata nominata membro di commissione di gara esperita con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa da Gesam S.p.A.;

In data 7 febbraio 2018 ha istituito il *tavolo tecnico* che vede coinvolti il Comune di Lucca in qualità di Stazione Appaltante e gli Operatori Economici;

Dal 2015 è stata centralizzata in capo al Servizio Contratti la *trasmissione dei dati all'Anagrafe Tributaria* per tutti i Servizi/Settori dell'Amministrazione;

Dal conferimento dell'incarico di Responsabile della U.O. C.1 a tutt'oggi (U.O. B.1) - si è adoperata ad informatizzare gli Uffici di cui ha il coordinamento. Nello specifico:

- dal 5 marzo 2018 sono state *informatizzate le procedure di scelta del contraente dei LLPP*, modificando totalmente il *modus operandis* in essere e operando un attento restyling dei carteggi di gara sia per adeguarle al sistema telematico utilizzato sia per agevolare gli operatori economici partecipanti anticipando di 7 mesi l'obbligatorietà dell'utilizzo degli strumenti telematici previsti per legge dal 18.10.2018 (art. 40 c. 2 d. lgs 50/2016);

— è stata digitalizzata l'intera procedura dei *contratti di esproprio* (pagamento spese contrattuali, registrazione presso l'Agenzia delle Entrate e successiva reperitoriazione in Conservatoria effettuate in modalità telematica direttamente dall'ufficio)

— è stato ripristinato il *bollo virtuale* anche per le spese di pubblicità legale, per le fatture emesse dall'Amministrazione, per i contratti di appalto al fine di agevolare gli operatori economici (tramite bonifico on-line): gestione centralizzata in capo al Servizio Contratti anche per quanto di competenza dei Servizi Demografici, del Settori tecnici e del Servizio Finanziario;

— sono stati *centralizzati gli acquisti di beni e servizi trasversali a supporto del funzionamento degli Uffici* comunali riconducendoli al Servizio di Provveditorato per una più puntuale e corretta gestione;

— sono state *informatizzate le procedure di scelta del contraente dei Servizi e delle Forniture*, modificando totalmente il *modus operandis* in essere e operando un attento restyling dei carteggi di gara sia per adeguarle al sistema telematico utilizzato sia per agevolare gli operatori economici partecipanti;

— nell'anno 2016 è stato istituito anche l'*Archivio Unico dei Contratti* per l'intera Amministrazione;

Negli ultimi anni, con il continuo evolversi della normativa sugli appalti/contratti pubblici, si è specializzata nelle procedure di acquisto di beni e servizi, utilizzando fra l'altro gli strumenti telematici

d'acquisto (Soggetti aggregatori/e-procurement: Convenzioni nazionali (CONSIP) e regionali (START) – Mercato Elettronico della P.A. [MePA] - Città Metropolitana di Firenze).

Il diploma di laurea in “Scienze dell’Amministrazione” conseguito presso l’Università telematica della Sapienza (Roma) ed il successivo diploma di master universitario sono da considerarsi un valore aggiunto alla esperienza lavorativa; un significativo accrescimento professionale che di riflesso apporta anche un beneficio all’Amministrazione comunale.

Nel corso degli anni ha acquisito una piena padronanza nell’utilizzo degli strumenti informatici come pure nell’automazione d’ufficio (*pacchetto office – open office*).

ALTRE CAPACITÀ, COMPETENZE E ULTERIORI

ATTRIBUZIONI

27 settembre 2019 incarico di docenza presso l'Associazione dei Comuni del Lodigiano il seminario avente ad oggetto “ La conversione con modifiche del d.l. 32/2019 attraverso la legge 55/2019 che ha ulteriormente modificato il Codice dei contratti: criticità e novità per l’operatività delle Stazioni Appaltanti”

Nelle date 5 luglio e 4 settembre 2019 è stata incaricata da IFEL *Istituto per la Finanza e l’Economia Locale* (Fondazione ANCI NAZIONALE) due seminari - corso base e corso avanzato - sulla normativa, gli strumenti e le funzionalità della piattaforma acquistinretepa.it

In data 28 giugno 2019 ha tenuto presso l'Associazione dei Comuni del Lodigiano il seminario avente ad oggetto “ *Il Codice dei Contratti (d.lgs. 50/2016) dopo la legge di conversione n. 55 del 14.06.2019 del d.l. n. 32 del 18.04.2019*”

Nelle date 28 maggio e 4 giugno 2019 ha tenuto presso ANCI TOSCANA ulteriori due seminari - corso base e corso avanzato - sulla normativa, gli strumenti e le funzionalità della piattaforma acquistinretepa.it

Nelle date 24 maggio 2019 ed in data 7 giugno 2019 ha tenuto un corso presso la Città Metropolitana di Firenze un corso di formazione sul Servizio di Economato con particolare focus su “AGENTI CONTABILI E ECONOMI: OBBLIGHI, ADEMPIMENTI E RESPONSABILITÀ”

In data 7 agosto 2019 è stata incaricata da IFEL *Istituto per la Finanza e l’Economia Locale* (Fondazione ANCI NAZIONALE) di svolgere per 2 anni (con decorrenza dal 9 settembre 2019 – 3.07.2021) attività di consulenza e di assistenza volta a supportare IFEL nelle attività di studio e di ricerca in favore degli Enti Parco - *Parco nazionale Arcipelago Toscano, Parco Nazionale Appennino Tosco Emiliano e Parco Nazionale delle Cinque Terre* - reattivamente agli aspetti dei contratti pubblici e della prevenzione alla corruzione con particolare attenzione all’area obbligatoria di rischio degli appalti

In data 16 maggio 2019 ha tenuto presso la sede di Querceta dell’Unione dei Comuni della Versilia un corso avente ad oggetto le “Spese di Rappresentanza”

Nelle date 4 e 11 aprile 2019 ha tenuto presso ANCI TOSCANA due seminari - corso base e corso avanzato - sulla normativa, gli strumenti e le funzionalità della piattaforma acquistinretepa.it

Nelle date 22 novembre 2018 e 29 novembre 2018 ha effettuato presso IFEL Fondazione ANCI docenze sulle tematiche inerenti il Servizio di Economato ed in particolare sulla responsabilità dell’agente contabile e sulle spese di rappresentanza

Nelle date 7 marzo, 12 aprile, 9 luglio, 26 settembre, 8 ottobre e 29 ottobre 2018 ha effettuato docenze avente ad oggetto “*Consip: strumenti e funzionalità - Come essere operativi: dalla registrazione alle adesioni alle convenzioni ed alle O.d.A., T.D., e R.d.O. su MePA*”.

In data 13 febbraio 2018 ha effettuato docenza presso il Comune di Piombino avente ad oggetto “*Il Nuovo Codice dei Contratti D. Lgs n. 50/2016, dopo il correttivo D. Lgs 56/2017 con riferimento agli affidamenti sotto la soglia di rilevanza comunitaria e con focus per quelli infra Euro 40.000/00, compreso l’E-Procurement*”

Nelle date 6 e 7 febbraio 2018 ha organizzato, in veste di moderatrice due incontri formativi sulla nuova piattaforma START (Sistema telematico di acquisto regionale della Toscana) indirizzati rispettivamente il primo per l’Amministrazione comunale di Lucca, l’Opera Mura Lucca e per le

Società partecipate il secondo con la collaborazione della CCIAA di Lucca per gli operatori economici

In data 25 ottobre 2017 ha effettuato docenza avente ad oggetto *“Il nuovo mercato elettronico alla luce dell’attuazione dei nuovi bandi presenti su MePA dal 26.07.2017. Approfondimenti delle funzionalità del sistema”*

Nelle date 6 e 13 ottobre 2017 ha effettuato docenza avente ad oggetto *“il Nuovo codice dei contratti, focus sugli adempimenti conseguenti alla l. 190/2012 e al d. lgs 33/2013 in tema di appalti pubblici e CONSIP, strumenti di acquisto ed esercitazione su O.d.A., T.D., e R.d.O.”*

In data 4 ottobre 2017 ha organizzato, in veste di moderatrice, per l’Amministrazione comunale di Lucca e per le Società partecipate, un incontro formativo su *“Le attività di Consip e l’attuazione del Programma di razionalizzazione degli acquisti pubblici, attraverso l’utilizzo i tecnologie informatiche e strumenti innovativi”*

In data 28 giugno 2017 ha effettuato docenza avente ad oggetto la tematica *“MePA come essere operativi: dalla registrazione alle RdO”*

In data 16 maggio 2017 ha effettuato docenza in tema di *“Strumenti di acquisto di CONSIP con particolare riferimento a: O.d.A., T.D., e R.d.O.”*

Dal 2016 effettua docenze per IFEL Fondazione ANCI (ultima in data dicembre 2017) ricevendo notevoli feedback ed è altresì incaricata per l’attività di supporto all’elaborazione di risposte ai principali quesiti che emergono dalla *Community degli Economi*

Dal 15 gennaio 2017 a tutt’oggi è la Coordinatrice della *CONSULTA REGIONALE DEGLI ECONOMI E DEI PROVVEDITORI* di ANCI TOSCANA, istituita in seguito alla riunione del Comitato Direttivo di Anci Toscana del 22 dicembre 2016

Nell’anno 2016 ha istituito in seno alla propria Amministrazione comunale il *Tavolo tecnico degli Economi e dei Provveditori della Toscana*, coinvolgendo i Comuni capoluogo ed altri limitrofi oltre alla Provincia di Lucca.

Nell’anno 2014 ha fatto parte, su designazione del Segretario Generale, del gruppo per la realizzazione del Piano Anticorruzione del Comune di Lucca.

Dal 27/06/2013 è stata nominata dal Sindaco, membro del Nucleo Unificato Comunale di Valutazione (NUCV). Riconfermata con Decreto del Sindaco n. 84 del 31 ottobre 2017.

PATENTE

Patente di guida categoria B

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D. Lgs. 30 giugno 2003 n. 196.

In fede,
Lucca, 22 settembre 2019

Maria Cristina Panconi